







1. W trakcie Konferencji przewidziana jest sesja prac własnych uczestników: referaty (ok. 10 minut) i sesja posterowa
2. Warunkiem udziału w sesji prac własnych jest zgłoszenie na Konferencję: rejestracja w odpowiednim formularzu Google na stronie <http://konferencja.malgorzatajackowska.com/rejestracja>, wniesienie wymaganej opłaty konferencyjnej oraz przesłanie abstraktu na adres email [konferencja@malgorzatajackowska.com](mailto:konferencja@malgorzatajackowska.com) zgodnie z wymaganiami i terminarzem zamieszczonymi na stronie: <http://konferencja.malgorzatajackowska.com/sesja-prac-wlasnych/>
3. Po zgłoszeniu do udziału czynnego uczestnik otrzyma mailowo potwierdzenie zgłoszenia w ciągu 7 dni roboczych
4. Osoby zakwalifikowane do sesji prac własnych zostaną o tym poinformowane mailowo w ciągu 14 dni po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń

## VI. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Organizator ustala następujące opłaty za udział w Konferencji:

### Dla studentów i doktorantów

(po przesłaniu skanu legitymacji do organizatora):

199 zł do 25 lipca 2018 r.

219 zł do 31 sierpnia 2018 r.

239 zł do 21 września 2018 r.

### Dla pozostałych uczestników:

219 zł/osobę do 25 lipca 2018 r.,

239 zł/osobę do 31 sierpnia 2018 r.

259 zł/osobę do 21 września 2018 r.

NIE MA MOŻLIWOŚCI ZAKUPIENIA BILETÓW W DNIU WYDARZENIA



2. Cena wejściówki obejmuje: udział w wydarzeniu, przerwy kawowe i lunch, materiały konferencyjne, certyfikat udziału w konferencji
3. Uczestnik upoważnia Organizatora do wystawiania faktury bez podpisu odbiorcy.
4. Uczestnik otrzyma na życzenie fakturę i Certyfikat Uczestnictwa w dniu Konferencji.
5. W przypadku, gdy otrzymanie faktury jest warunkiem niezbędnym do dokonania wpłaty za udział w Konferencji, uczestnik Konferencji zobowiązany jest do wystąpienia do Wykonawcy lub o przesłanie faktury w terminie umożliwiającym dokonanie opłaty
6. Warunkiem potwierdzenia udziału w Konferencji jest dokonanie płatności w terminie określonym regulaminem i otrzymanie potwierdzenia udziału mailowo.
7. Uczestnik może zwrócić bilet do 10 września 2018 roku. Po tym terminie zwroty wiążą się z opłatą manipulacyjną w wysokości 100% wartości wejściówki.

## VII. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje należy kierować w formie pisemnej listem poleconym na adres siedziby Organizatora w terminie 14 dni od dnia zakończenia Konferencji.  
lub mailowo na adres **konferencja@malgorzatajackowska.com**
2. Reklamacje przesłane po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
3. Opisane wyżej reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 30 dni od ich otrzymania.
4. Decyzja Organizatora w sprawie reklamacji będzie ostateczna.

## VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z tytułu uczestnictwa Konferencji rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieobecność Uczestnika w Konferencji spowodowaną siłą wyższą lub z winy Uczestnika.
3. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z winy Organizatora, odpowiedzialność Organizatora ogranicza się wyłącznie do niezwłocznego zwrotu kwoty wpłaconej przez Uczestnika za



udział w Konferencji, o ile kwota ta została już wpłacona. Organizator nie pokrywa opłaconych przez uczestnika kosztów dojazdu ani noclegów

4. Administratorem danych osobowych jest Małgorzata Jackowska, Adres: Ul. Częstochowska 20/17, NIP 5252234119 zgodnie z polityką prywatności dostępną pod adresem: <http://malgorzatajackowska.com/wp-content/uploads/2018/06/polityka-prywatnoci.pdf>

5. Rejestracja na konferencję jest równoznaczna z akceptacją niniejszego Regulaminu.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego